**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL DE ZUÑAC****TÉRMINOS DE REFERENCIA****PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA A TRAVÉS DE LA  
EXPOSICIÓN AGRONÓMICA, GASTRONÓMICA, CULTURAL Y ARTÍSTICA EN  
CONMEMORACIÓN EL CENTENARIO DE PARROQUIALIZACIÓN DE ZUÑAC****MENOR CUANTÍA DE SERVICIOS**

Objeto de contratación:	Servicio	x	Consultoría
Identificación del objeto:	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA A TRAVÉS DE LA EXPOSICIÓN AGRONÓMICA, GASTRONÓMICA, CULTURAL Y ARTÍSTICA EN CONMEMORACIÓN EL CENTENARIO DE PARROQUIALIZACIÓN DE ZUÑAC		
FECHA: (día/mes/año)	11-07-2025		
Funcionario responsable:	Nombre del funcionario responsable:	Cargo del funcionario:	
	Sra. Marta Erazo	Vocal de eventos sociales y culturales	

**Los términos de referencia constituirán las condiciones específicas bajo las cuales se desarrollará la consultoría o se prestarán los servicios.**

(Reglamento General de la LOSNCP, Arts. 51 y 53)

**Instrucciones:** El técnico del área requirente deberá redactar los TDR, de conformidad con el Art. 53 del nuevo Reglamento General de la LOSNCP; de igual manera se basará en la Guía para la elaboración de Términos de Referencia orientados a la contratación de servicios de consultoría para la evaluación de programas y proyectos gubernamentales, elaborado por el Banco Mundial y el Centro Latinoamericano para el Desarrollo. No se podrán aumentar ni eliminar puntos al Término de Referencia.

**1.- ANTECEDENTES:**

La parroquia rural de Zuñac, ubicada en el cantón Morona de la provincia de Morona Santiago, celebra en el presente año el centenario de su parroquialización, conmemoración que representa una oportunidad histórica para rescatar, fortalecer y promover la identidad cultural y turística del territorio.

Zuñac se caracteriza por su riqueza natural, productiva y cultural, con importantes tradiciones agrarias, una gastronomía propia de la región amazónica, y expresiones artísticas que han perdurado por generaciones.

En este contexto, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Zuñac, con el objetivo de fomentar la reactivación económica, fortalecer el tejido social de la parroquia como un destino turístico sostenible, ha diseñado el "Programa de Fortalecimiento y Promoción Turística a través de la Exposición Agronómica, Gastronómica, Cultural y Artística", donde se indican las actividades conmemorativas del centenario parroquial.

Este programa contempla la realización de una feria integral donde se destaquen los productos agrícolas locales, las expresiones culturales, la cocina ancestral, así como espectáculos artísticos que involucren a la comunidad y promuevan el turismo. La ejecución de este evento requiere la contratación de servicios especializados que garanticen la organización, logística, promoción y desarrollo integral del mismo.

#### **Normativa Legal:**

La Constitución de la República del Ecuador, CRE, dispone: "Art. 273.- Las competencias que asuman los gobiernos autónomos descentralizados serán transferidas con los correspondientes recursos. No habrá transferencia de competencias sin la transferencia de recursos suficientes, salvo expresa aceptación de la entidad que asuma las competencias.

#### **Constitución de la República del Ecuador**

La Constitución de la República del Ecuador, en su Art. 21, estipula que las personas tienen derecho a construir y mantener su propia identidad cultural y, a conocer la memoria histórica de sus culturas y a acceder a su patrimonio cultural y, en el Art. 22, se reconoce a las personas el derecho a desarrollar su capacidad creativa, al ejercicio digno y sostenido de las actividades culturales y artísticas. Más adelante, en el Art. 26, se prescribe que la educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado, destacando en el Art. 27, que la educación se centra en el ser humano y garantizará su desarrollo holístico, en el marco de respeto de los derechos humanos; enfatizando que, es derecho de toda persona y comunidad interactuar entre culturas y participar en una sociedad que aprende, y que el Aprendizaje de desarrollará de forma escolarizada y no escolarizada.

Art. 293.- La formulación y la ejecución del Presupuesto General del Estado se sujetarán al Plan Nacional de Desarrollo. Los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados y los de otras entidades públicas se ajustarán a los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales, respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y su autonomía.

Art. 151.- Fortalecimiento institucional.- Con el objetivo de generar condiciones necesarias para que los gobiernos autónomos descentralizados ejerzan sus competencias con eficiencia, eficacia, participación, articulación intergubernamental y transparencia; se desarrollará de manera paralela y permanente un proceso de fortalecimiento institucional, a través de planes de fortalecimiento, asistencia técnica, capacitación y formación, en áreas como planificación, finanzas públicas, gestión de servicios públicos, tecnología, entre otras.

#### **Ley Orgánica De Cultura**

##### **Capítulo 2.- De las garantías y deberes culturales**

Art. 5.- Derechos culturales. Son derechos culturales, los siguientes: identidad cultural; protección de los saberes ancestrales y diálogo intercultural; uso y valoración de los idiomas ancestrales y lenguas de relación intercultural; memoria social; libertad de creación; acceso a los bienes y servicios culturales y patrimoniales; formación en artes, cultura y patrimonio; uso, acceso y disfrute del espacio público; entorno digital; derechos culturales de las personas extranjeras, derechos culturales de las personas en situación de movilidad y; derecho a disponer de servicios culturales públicos.

Art. 6.- De la garantía y patrocinio de los derechos culturales. Los derechos culturales serán garantizados por el Estado y patrocinados por las entidades que conforman el Sistema Nacional de Cultura, implementando acciones de orden técnico, administrativo, financiero y legal, de conformidad con la Ley.

Art. 8.- De la Política Cultural. Las entidades, organismos e instituciones del Sistema Nacional de Cultura ejecutarán políticas que promuevan la creación, la actividad artística y cultural, las expresiones de la cultura popular, la formación, la investigación, el fomento y el fortalecimiento de las expresiones culturales; el reconocimiento, mantenimiento, conservación y difusión del patrimonio cultural y la memoria social y la producción y desarrollo de industrias culturales y creativas.

### **Código Orgánico Organización Territorial Autonomía Descentralización**

El artículo 2 del Código Orgánico Organización Territorial Autonomía Descentralización, señala: La autonomía política, administrativa y financiera de los gobiernos autónomos descentralizados, en el marco de la unidad del Estado ecuatoriano.

Art. 4.- Fines de los gobiernos autónomos descentralizados. Dentro de sus circunscripciones territoriales son fines de los gobiernos autónomos descentralizados:

e) La protección y promoción de la diversidad cultural y el respeto a sus espacios de generación e intercambio; la recuperación, preservación y desarrollo de la memoria social y el patrimonio cultural.

Art. 3.- El ejercicio de la autoridad y las potestades públicas de los gobiernos autónomos descentralizados se regirán por los siguientes principios:

g) Participación ciudadana.- La participación es un derecho cuya titularidad y ejercicio corresponde a la ciudadanía. El ejercicio de este derecho será respetado, promovido y facilitado por todos los órganos del Estado de manera obligatoria, con el fin de garantizar la elaboración y adopción compartida de decisiones, entre los diferentes niveles de gobierno y la ciudadanía, así como la gestión compartida y el control social de planes, políticas, programas y proyectos públicos, el diseño y ejecución de presupuestos participativos de los gobiernos. En virtud de este principio, se garantizan además la transparencia y la rendición de cuentas, de acuerdo con la Constitución y la ley.

Se aplicarán los principios de interculturalidad y plurinacionalidad, equidad de género, generacional, y se garantizarán los derechos colectivos de las comunidades, pueblos y nacionalidades, de conformidad con la Constitución, los instrumentos internacionales y la ley.

Que el objetivo 8 y política 8,3 del Plan de Desarrollo Nacional "Creando Oportunidades 2021-2025", el eje social 2 manifiesta: Desarrollar el sector turístico rural, y comunitario, a través de la revalorización de las culturas, saberes ancestrales y la conservación del patrimonio cultural.

Mediante Registro Oficial Nº 33, de fecha 7 de junio de 2005, se establece como fecha de creación de la parroquia el 19 de agosto de 1925, que le ejerce la Constitución de la República del Ecuador en la cual, materializa la descentralización y desconcentración administrativa del gobierno central, hacia las juntas parroquiales en su condición de gobiernos seccionales autónomos, como único mecanismo administrativo, mediante el cual se cumpla el anhelado desarrollo armónico del país, estimulando a los sectores marginales de nuestra población, como agentes de su propio desarrollo y autogestión.

El Gobierno Parroquial de Zuñac se desarrollará dentro del año 2025 específicamente en el tercer trimestre del año. Donde se cuenta con los espacios necesarios para el desarrollo de las actividades culturales, sociales, deportivas, ganaderas y artísticas, cumple con los espacios a utilizarse cuentan con baterías sanitarias públicos los mismos que estarán al servicio de turistas, visitantes y participantes de la sesión solemne y demás actividades programadas.

Cada año se celebra un año de fundación de la parroquia y como no pasar en alto este año 2025, donde rescataremos las costumbres y tradiciones por aniversario de parroquialización, donde contaremos con múltiples actividades,



deportivas, ganaderas, ferias de emprendedores, turísticas, sociales, culturales entre otras, por tal es necesario realizar eventos donde exista el ingreso económico de las familias y por ende impulsar el turismo en la localidad.

Considerando la necesidad de cumplimiento de los planes, programas y proyectos del GADP de Zuñac, resulta beneficioso el "PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA A TRAVÉS DE LA EXPOSICIÓN AGRONÓMICA, GASTRONÓMICA, CULTURAL Y ARTÍSTICA EN CONMEMORACIÓN EL CENTENARIO DE PARROQUIALIZACIÓN DE ZUÑAC", el cual consta en el PAC institucional y está presupuestada dentro de la partida N° 73.02.05 de "Fortalecimiento, promoción Y Fomento Turístico Productivo Y Social De Las Manifestaciones Culturales a través De La Exhibición De La Gastronomía Típica Y Exposición Del Arte Cultural, Deporte Con La Finalidad De Garantizar La Reactivación Económica Y El Desarrollo Local En La Parroquia Zuñac 2025".

Se recibe la respuesta al pedido de inicio de proceso a través del Memorando de Presidencia N°0037-GADZ-MA-2025 con fecha 16 de junio de 2025 se solicita la respectiva certificación presupuestaria para el inicio del proceso, la misma que es emitida por la Ing. Marie Romero Secretaria Tesorera, Certificación Presupuestaria N°037 ST-GADP-ZUÑAC-2025.

Mediante Memorando de Presidencia N°0037-GADPRZ-MA-2025 del 16 de junio de 2025 se solicita y dispone se realice la documentación necesaria para la Fase Preparatoria.

## 2.- OBJETIVOS:

### 2.1. Objetivo general:

- Fortalecer y promover el desarrollo turístico, cultural y productivo de la parroquia Zuñac mediante la organización de una exposición agronómica, gastronómica, cultural y artística en el marco del centenario de su parroquialización, fomentando la participación comunitaria, la identidad local y la reactivación económica.

### 2.2. Objetivos específicos:

- Organizar y ejecutar una feria que permita visibilizar la producción agrícola y gastronómica local como elementos clave del desarrollo sostenible de la parroquia.
- Promover las expresiones culturales y artísticas propias de la región mediante presentaciones y actividades que fortalezcan la identidad cultural de Zuñac.
- Impulsar el turismo comunitario a través de la difusión del evento en medios locales y redes sociales, destacando los atractivos naturales y culturales de la parroquia.
- Fomentar la participación activa de los actores locales, incluidos productores, artesanos, artistas, emprendedores y organizaciones sociales, en la planificación y ejecución del evento.
- Contribuir a la dinamización económica de la parroquia mediante el aumento del flujo de visitantes y la promoción de los productos y servicios locales durante la conmemoración.

## 3. JUSTIFICACIÓN TÉCNICA

El proyecto "Programa de Fortalecimiento y Promoción Turística a través de la Exposición Agronómica, Gastronómica, Cultural y Artística en conmemoración del Centenario de Parroquialización de Zuñac" surge como una respuesta a la necesidad de impulsar el desarrollo turístico, económico y sociocultural de la parroquia Zuñac, ubicada en una zona estratégica del cantón Limón Indanza, provincia de Morona Santiago. Este evento emblemático no solo representa una celebración histórica significativa, sino también una oportunidad para visibilizar el potencial productivo, cultural y turístico de la localidad.

Desde el punto de vista técnico, la propuesta se sustenta en los siguientes aspectos:

**Dinamización económica local:** Mediante la organización de ferias agronómicas y gastronómicas, se busca fomentar la comercialización de productos agrícolas, artesanales y culinarios propios de la zona, generando ingresos directos para los productores, emprendedores y pequeños comerciantes.

**Promoción del patrimonio cultural y artístico:** La ejecución de presentaciones artísticas y culturales permitirá rescatar, conservar y difundir las tradiciones ancestrales, costumbres y expresiones artísticas de la comunidad Shuar y mestiza, fortaleciendo la identidad cultural del territorio.

**Impulso al turismo comunitario y sostenible:** La programación del evento será diseñada para atraer visitantes locales, provinciales y nacionales, promoviendo a Zuñac como un destino emergente dentro del corredor turístico amazónico, y estimulando el desarrollo de servicios complementarios como alimentación y producción.

**Fortalecimiento del tejido social y participación ciudadana:** El evento propiciará la integración comunitaria a través de la participación activa de organizaciones sociales, instituciones educativas, asociaciones de productores, grupos culturales y artesanos locales.

**Enfoque de desarrollo territorial:** Esta iniciativa se alinea con los objetivos del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la parroquia, que establece como ejes estratégicos la promoción turística, la reactivación económica y el fortalecimiento de la cultura local.

Por tanto, la ejecución de este programa conmemorativo no solo responde a la celebración de una fecha histórica, sino que constituye una estrategia técnica de intervención territorial que busca generar impactos positivos en lo económico, turístico, social y cultural, contribuyendo al desarrollo integral y sostenible de Zuñac.

#### 4.- ALCANCE:

El presente proyecto comprende la planificación, organización, promoción, ejecución y evaluación del “Programa de Fortalecimiento y Promoción Turística a través de la Exposición Agronómica, Gastronómica, Cultural y Artística en Conmemoración del Centenario de Parroquialización de Zuñac”, que se desarrollará en la parroquia Zuñac, cantón Morona, provincia de Morona Santiago. El alcance incluye la contratación de un proveedor de servicios con experiencia en gestión de eventos, quien será responsable de ejecutar de manera integral actividades como el diseño de la imagen oficial del evento, la producción y difusión de cuñas radiales, spots promocionales y contenido digital; la instalación de tarimas, iluminación, sonido profesional y decoración temática; la coordinación y logística para la exposición agrícola, gastronómica, cultural y artística; la contratación y manejo logístico de artistas, grupos musicales y agrupaciones culturales; la organización de actos protocolares y actividades de animación; así como el registro audiovisual y fotográfico profesional de todas las actividades. Finalmente, el proveedor deberá elaborar y entregar un informe final que contenga evidencias de la ejecución, una evaluación del evento y recomendaciones para futuras ediciones. Todo esto deberá realizarse dentro del periodo establecido, cumpliendo con los lineamientos del GAD Parroquial de Zuñac y garantizando la participación activa de la comunidad y la adecuada utilización de los recursos públicos asignados.

**Impulso a la agricultura local:** Se promoverá el desarrollo agrícola con exposiciones, concursos y actividades técnicas.

**Dinamización económica:** Comerciantes, productores y emprendedores tendrán espacios para ofrecer sus productos y servicios.

**Atracción turística:** Se espera la llegada de visitantes de toda la provincia y más allá, lo que fortalecerá el turismo y la imagen de la parroquia.

**Apoyo institucional:** El GAD Municipal brindará respaldo logístico y económico para garantizar el éxito del evento

#### 5. TIPO DE CONTRATACIÓN

##### MENOR CUANTÍA DE SERVICIOS

##### Normativa

Art. 51.-Contrataciones de Menor Cuantía. -Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos: 1. Las contrataciones de bienes y servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría cuyo presupuesto referencial sea inferior al 0,000002 del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; 2. Las contrataciones de obras, cuyo presupuesto referencial sea inferior al 0,000007 del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; 3. Si fuera imposible aplicar los procedimientos dinámicos previstos en el Capítulo II de este Título o, en el caso que una vez aplicados dichos procedimientos, éstos hubiesen sido declarados desiertos; siempre que el presupuesto referencial sea inferior al 0,000002 del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico.

En los casos de los numerales 1 y 3 se podrá contratar directamente; para el efecto, se contará con al menos tres proformas, salvo el caso de manifiesta imposibilidad.



En el caso previsto en el numeral 2 se adjudicará el contrato a un proveedor registrado en el RUP escogido por sorteo público de entre los interesados en participar en dicha contratación. Aquellos proveedores que a la fecha de la publicación del procedimiento mantuvieran vigentes contratos de ejecución de obra, adjudicados a través del procedimiento de menor cuantía, cuyos montos individuales o acumulados igualaren o superaren el coeficiente establecido en el numeral 2 de este artículo, no podrán participar en procedimiento de menor cuantía de obras alguno hasta que hayan suscrito formalmente la recepción provisional de el o los contratos vigentes.

Si por efectos de la entrega recepción de uno o varios contratos el monto por ejecutar por otros contratos fuere inferior al coeficiente antes indicado, el proveedor será invitado y podrá participar en los procedimientos de menor cuantía de obras.

De requerirse pliegos, éstos serán aprobados por la máxima autoridad o el funcionario competente de la Entidad Contratante y se adecuarán a los modelos obligatorios emitidos por el Servicio Nacional de Contratación Pública.

Nota: Artículo reformado por Ley No. 0, publicada en Registro Oficial Suplemento 100 de 14 de octubre del 2013.

**Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada el 20 de junio de 2022, y actualizada el 20 de agosto de 2022.**

Art. 107.- Mejor oferta. - El procedimiento de mejor oferta será aplicado para la generación de aquellas órdenes de compra cuyo valor sea menor o igual al correspondiente a la menor cuantía de bienes y servicios. El sistema invitará a todos los suscriptores del convenio marco que cuenten con la cobertura geográfica. Los proveedores invitados realizarán una sola postura dentro de las siguientes veinte y cuatro (24) horas, la que obligatoriamente deberá ser inferior al precio referencial establecido por el Servicio Nacional de Contratación Pública. El sistema seleccionará automáticamente al proveedor cuya postura sea la de mejor costo.

De no presentarse posturas por parte de los proveedores catalogados, el sistema seleccionará la oferta aleatoriamente al precio referencial establecido por el Servicio Nacional de Contratación Pública.

Art. 139.- Procedimiento. - Para las contrataciones previstas en los números 1 y 3 del artículo 51 de la Ley Orgánica Sistema Nacional de Contratación Pública, la entidad contratante convocará exclusivamente a los proveedores que sean micro o pequeñas empresas, artesanos o actores de la economía popular y solidaria, domiciliados en la circunscripción territorial en que se ejecutará el contrato; y que estén interesados en participar. Posteriormente, se realizarán las etapas de preguntas, respuestas y aclaraciones, presentación y apertura de ofertas, y convalidación de errores de corresponder.

Los proveedores invitados y habilitados que estén en condiciones de suministrar el bien o prestar el servicio, presentarán sus manifestaciones de interés a través del Portal COMPRAS PÚBLICAS, en las cuales podrán mejorar las condiciones técnicas o económicas definidas por la entidad contratante, sin afectar la calidad del bien o servicio ofertado con observancia de los principios que rigen la contratación pública.

Nota: Inciso primero sustituido por artículo 6 de Decreto Ejecutivo No. 488, publicado en Registro Oficial Suplemento 104 de 13 de Julio del 2022.

**NORMATIVA SECUNDARIA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA**

Art. 185.- Determinación del lugar donde tendrá efecto el objeto de contratación. - La entidad contratante identificará la circunscripción territorial donde se destinarán los bienes, se prestará el servicio o se ejecutará la obra.

Para el caso en que el destino de los bienes y/o servicios, tenga efecto en más de un cantón o provincias, se seleccionará el cantón y la provincia en que se destine o se estime destinar la mayor inversión económica de acuerdo a los componentes establecidos en el presupuesto referencial del objeto de la contratación.

Art. 186.- Participación local. - En el caso de personas naturales, además de lo dispuesto en las normas comunes a todos los procedimientos de contratación del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, el domicilio se verificará con el Registro Único de Proveedores -RUP habilitado.

Respecto de las personas jurídicas dicha acreditación será con la habilitación de la oficina principal en el RUP, el que deberá ser concordante con el Registro Único de Contribuyentes - RUC.

## 6.- METODOLOGÍA DE TRABAJO:

Para la adquisición del servicio se procede a realizar el informe de necesidad solicitado por la comisión de Eventos sociales y culturales en aplicación a los recursos que se encuentra considerado en el POA y la planificación de la entidad financiera para realizar el debido proceso en el Portal de Compras Públicas.

Se publicará en la herramienta de necesidades y recepción de proformas en el sistema Oficial de Contratación Pública los documentos respectivos para lo cual los proveedores enviarán la proforma con los datos informativos, incluido correo electrónico y contacto, posteriormente se realizará una comparación de precios de acuerdo a las proformas que contengan las mismas características del servicio a adquirir para la determinación del presupuesto referencial.

Los eventos planificados se desarrollarán el 15, 16 y 22 de Agosto del 2025 en la Parroquia Zuñac detalladas de la siguiente manera:

- La persona o empresa contratada deberá coordinar la ejecución del trabajo ya sea en horarios, fechas, lugares, con el Administrador del Contrato el mismo que será funcionario del GAD Parroquial de Zuñac, quien será el responsable de velar por un correcto desarrollo del proceso dando cumplimiento a los términos establecidos.
- La organización, producción y puesta en escena de los eventos artísticos, culturales, musicales estarán supervisados por el Administrador de Contrato, quien velará por el fiel cumplimiento del servicio.
- El Oferente y/o Proveedor se encargará de la ejecución de las actividades y de contratar el personal con el conocimiento necesario para que se ejecute con normalidad, así como la logística del mismo sin cargos adicionales a la entidad contratante de ser el caso.
- El Oferente y/o Proveedor deberá cumplir con cada una de las actividades programadas, proporcionará todas las condiciones y facilidades para que el evento se desarrolle con eficiencia y eficacia.
- El Oferente y/o Proveedor deberá garantizar la instalación, montaje, desmontaje y transporte de todos los equipos técnicos y el servicio de logística, solicitado en los términos de referencia
- Todos los bienes que se utilicen en cada evento y que se describen en los términos de referencia, deben encontrarse en buen estado, lo cual deberá constatarlo el administrador del contrato; y, en el caso de que se determine que existen bienes, equipos o cualquiera de los productos requeridos en mal estado, el administrador notificará de este particular al contratista, con la finalidad de que realice los cambios que sean necesarios, sin costo adicional.
- La empresa o persona contratada deberá tener en cuenta un suficiente margen de tiempo para el montaje y desmontaje de los equipos.
- El Oferente o empresa contratada será la responsable de realizar las pruebas del sistema eléctrico y sonido horas de anticipación al desarrollo evento para garantizar su funcionamiento.
- El Oferente y/o Proveedor, presentará un informe de entrega de servicios al finalizar todos los eventos, en el que se incluya fotografías y evidencias de los servicios y productos entregados, acorde a los términos de referencia requeridas por la Institución. Esto a su vez permitirá ejecutar el pago al finalizar todos los eventos desarrollados, el cual será revisado y aprobado por el Administrador del Contrato.

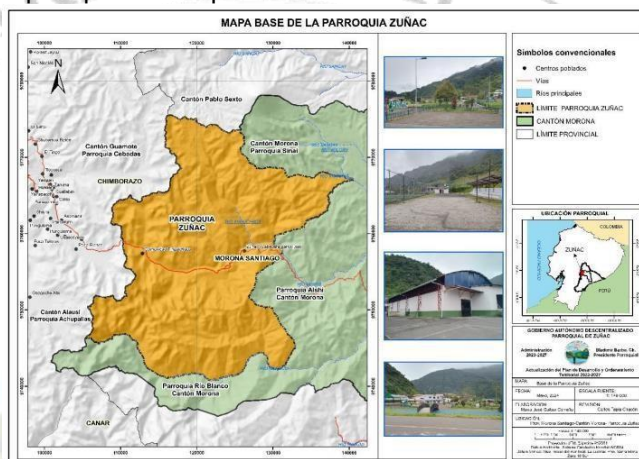
## 7.- INFORMACIÓN QUE DISPONE LA ENTIDAD:

La entidad contratante facilitará al Oferente el cronograma de las actividades especificando el itinerario así como la información necesaria para el desarrollo del evento, como:

- ❖ Presupuesto referencial.
- ❖ Indicaciones sobre el espacio donde se van a desarrollar las actividades.
- ❖ Publicidad medios de comunicación digital, escrita y oral.

La parroquia Zuñac se encuentra ubicada en el cantón Morona, provincia de Morona Santiago, tiene una extensión de 62.093,86 Has; se encuentra ubicado al noreste del cantón Morona a 48 Km. de la cabecera

cantonal. Su temperatura oscila entre los 12 a 18 grados centígrados, con una altura de 2800 metros sobre el nivel del mar, sus precipitaciones pluviales está entre los 500 a 3000 milímetros.



Fuente: Levantamiento de información. 2024, Elaborado: Equipo Consultor, 2024.

## 8.- PRESUPUESTO REFERENCIAL:

El Gobierno Autónomo Parroquial de Zuñac requerirá:

El presupuesto referencial se determinará en el estudio de mercado.

ITEM	DETALLE	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	CANT.	P. UNIT.	P. TOTAL
<b>PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD</b>						
1	Diseño e impresión de trípticos	Diseño e impresión de trípticos para publicitar el aniversario de parroquialización de Zuñac, debe incluir información clara sobre los eventos, como la fecha, hora, lugar y detalles sobre actividades específicas	Unidad	300	\$ 0.70	\$ 210.00
2	Servicio de perifoneo rodante	Logística Servicio de vehículos con un convertidor de energía de 12 a 110 voltios y caja de audio amplificada con sus respectivos accesorios, por un tiempo máximo de cuatro horas con recorrido en la cabecera cantonal y sus tres parroquias.	Unidad	1	\$ 200.00	\$ 200.00
3	Diseño e impresión de tarjetas de invitación	Diseño e impresión de tarjetas de invitación para autoridades en tamaño A6, en material couche de 200 gramos, incluye sobre.	docenas	4	\$ 30.00	\$ 120.00
4	Producción y grabación de video promocional	Producción y grabación de video promocional para reina saliente de la parroquia Zuñac, en calidad HD como mínimo con una duración mínima de 1 minuto y máximo de 3 minutos.	Unidad	1	\$ 247.00	\$ 247.00
5	Producción y edición de sesión fotográfica	Producción y edición de sesión fotográfica para las candidatas a reina de la parroquia Zuñac y reina de la feria agropecuaria, incluye transporte, hidratación y maquillaje.	Unidad	1	\$ 150.00	\$ 150.00



6	Producción y grabación de spot y video publicitario	Spot publicitario en audio con una duración mínima de 30 segundos y máxima de 1 minuto, para promocionar todas las presentaciones de artista locales, provinciales y nacionales.	Unidad	3	\$ 50.00	\$ 150.00
7	Diseño e impresión de pasacalle	Diseño e impresión de lámina publicitaria en tamaño de 1 x 8 m para promocionar el aniversario de cantonización	Unidad	1	\$ 80.00	\$ 80.00
8	Diseño e impresión de gigantografías	Diseño e impresión de gigantografías en tamaño de 1.5 x 2 metros para las candidatas a reina de Zuñac	Unidad	3	\$ 50.00	\$ 150.00
9	Materiales para elaboración de Banderines decorativos	Tela cambrela en color verde, blanco y celeste, 15m por color; incluye piola.	Metros	45	\$ 2.40	\$ 108.00
<b>SUBTOTAL</b>						<b>\$ 1,415.00</b>
<b>MINGA CIVICA Y CELEBRACIÓN EUCARÍSTICA</b>						
10	Logística para adecuación de espacios	Adquisición de materiales, instrumentos y mano de obra para adecuación y mantenimiento de corrales para ganado y otros espacios.	Unidad	1	\$ 500.00	\$ 500.00
11	Pintura para exteriores color café	Pintura látex para exteriores de color café	Gal	2	\$ 15.00	\$ 30.00
12	Pintura para exteriores color blanco	Pintura látex para exteriores de color blanco	Caneca	1	\$ 70.00	\$ 70.00
13	Decoración de la Iglesia Parroquial	Decoración de Iglesia parroquial que incluya 3 ramos de rosas, telas y cintas para crear un ambiente acogedor y armonioso	Unidad	1	\$ 150.00	\$ 150.00
<b>SUBTOTAL</b>						<b>\$ 750.00</b>
<b>PREGÓN DE FESTIVIDADES RESCATANDO NUESTRAS RAICES</b>						
14	Logística para alquiler, adecuación y decoración de carro alegórico	Provisión, arreglo y decoración de un carro alegórico con mención a la flora y fauna de la parroquia, con mínimo 4 bases para el sostén de las candidatas a reina parroquial y reina saliente	Unidad	1	\$ 400.00	\$ 400.00
15	Bandas para candidatas a reina parroquial y feria	Bandas de tela, típicamente de satín brillante, adornadas con diseños y textos personalizados mediante la técnica de sublimación para las candidatas a reina de la parroquia y feria	Unidad	5	\$ 15.00	\$ 75.00
16	Servicio de perifoneo rodante	Logística Servicio de vehículos con un convertidor de energía de 12 a 110 voltios y caja de audio amplificada con sus respectivos accesorios, por un tiempo máximo de tres horas.	Unidad	3	\$ 50.00	\$ 150.00

17	Diseño e impresión de carteles de lona	Diseño e impresión de carteles de lona que contengan un tubo como asta, con una medida 3m x 1m.	Unidad	3	\$ 60.00	\$ 180.00
18	Elaboración y aprobación de plan de contingencia	Elaboración de plan de contingencia, aprobación ante las instituciones pertinentes y contratación de guardias de seguridad privada, servicio de ambulancia y paramédicos para atender posibles emergencias.	Unidad	1	\$ 600.00	\$ 600.00
19	Espectáculo de juegos artificiales	Castillo de 5 pisos con estructura elaborada con materiales como madera, carrizo, papel y pólvora que incluya como mínimo: 1 torta 19 tiros cascabel sh3604 80 gramos, 1 torta 19 tiros palmera tropical sh3604 80 gramos, 1 torta 19 tiros cascabel sh3604 80 gramos, 1 torta 19 tiros emperador romano sh3604 80 gramos, 1 torta de 49 tiros abanico jhs 0.80 100 gramos, 5 carcasas de 3 pulgadas shell 003-120 gramos, 5 carcasas de 4 pulgadas shell003-120 gramos y 2 vacas locas.	Unidad	1	\$1,200.00	\$ 1,200.00
20	Servicios artísticos de banda de pueblo	Conjunto musical tradicional ecuatoriano conformado por mínimo 5 integrantes, que interprete música festiva para celebraciones con instrumentación como bombos, platillos, trompetas, clarinetes, entre otras.	Unidad	1	\$ 700.00	\$ 700.00
<b>SUBTOTAL</b>						<b>\$ 3,305.00</b>
<b>ELECCIÓN Y CORONACIÓN DE LA REINA DE ZUÑAC</b>						
21	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo (12 cajas acústicas rcf hdl20a, 4 sub bajos), back line (consola digital de 32 canales, 6 monitores amplificados profesional, 2 monitores para sail feel, 1 medusa de 32 canales con 8 envíos, 4 micrófonos inalámbricos de mano, 6 cajas directas, laptop	Unidad	1	\$1,510.00	\$ 1,510.00
22	Servicio de alquiler de iluminación para escenario	Iluminación; Iluminación, 12 Luces Bean. 3 dimer digitales con consola. 12 Cañones de iluminación inteligente LED PAR 64. 6 Cabezas Robóticas 6 Cabezas móviles Beam.	Unidad	1	\$ 300.00	\$ 300.00
23	Servicio de alquiler de escenario y pasarela	Escenario: Alquiler de Tarima con estructura mínima de 9x6 y 1,5 mts el alto, que contenga pasarela para desfile de candidatas a reina.	Unidad	1	\$ 400.00	\$ 400.00

24	Servicio de alquiler de pantalla led	Servicio de alquiler de Pantalla led y totems 3.8 de 4*3 metros, 2 procesadores de video, 1 computador para el procesamiento de video, incluido manejo de equipos para todo el evento	Unidad	1	\$ 700.00	\$ 700.00
25	Servicio de animador o presentador de eventos	ANIMADOR: Hombre o mujer con experiencia, desenvolvimiento en el escenario y conocimiento de locución en eventos sociales y/o culturales, entre 4 y 8 horas de animación.	Unidad	2	\$ 250.00	\$ 500.00
26	Servicio de alquiler de atril	Servicio de alquiler de atril decorado, en materiales de madera o hierro.	Unidad	1	\$ 20.00	\$ 20.00
27	Servicio de presentación de artistas locales	Contratación de actores culturales de trayectoria cantonal, con repertorio de música nacional e internacional, mínimo 1 hora y máximo 2 horas de presentación, incluye gastos de traslado, estadía y demás requerimientos.	Unidad	3	\$ 300.00	\$ 900.00
28	Servicio de presentación musical de agrupación femenina nacional	Contratación de actores culturales de trayectoria nacional, incluye voces principales y acompañamiento, con repertorio de música nacional e internacional, mínimo 1 hora y máximo 2 horas de presentación, incluye gastos de traslado, estadía y demás requerimientos.	Unidad	1	\$1,400.00	\$ 1,400.00
29	Servicio de alquiler de sillas forradas	Alquiler de sillas plásticas vestidas con forros y decoradas con cintas	Unidad	100	\$ 1.25	\$ 125.00
30	Servicio de alquiler de mesas con mantelería	Alquiler de mesas plásticas cuadradas, en dimensiones de 1 x 1 m, forradas con mantelería	Unidad	3	\$ 7.00	\$ 21.00
31	Adquisición de arreglos florales	Arreglos florales para centro de mesa	Unidad	3	\$ 12.00	\$ 36.00
32	Servicio de hidratación	Aguas de 500 ml para hidratación de autoridades y jueces	Unidad	24	\$ 0.75	\$ 18.00
33	Bandas para las candidatas	1 Banda bordada para la Reina verde blanco y celeste, y bandas estampadas para Virreina y Srta Simpatía.	Unidad	3	\$ 50.00	\$ 150.00



34	Servicio de coreógrafo para preparación y formación de candidatas	contratación de un coreógrafo para preparación del Opening, dirección y desarrollo de baile y coreografía en pasarela, incluye: 3 Maquillaje para candidatas, 3 Trajes de opening con calzado, 3 Trajes típicos estilizados e inspirados en las costumbres, etnias, flora y fauna de la provincia de Morona Santiago, decorados con lentejuelas, chaquiras, plumas de ave, pinturas, coronas, materiales amazónicos como: semillas, corteza de árboles, con imágenes de la flora y fauna, pintadas a mano del óleo por los diseñadores locales y calzado, 3 Traje de gala con calzado, 3 Bouquet de Flores, 1 Corona para la Reina.	Unidad	1	\$2,100.00	\$ 2,100.00
35	Servicio de decoración de escenario, tarima y pasarela.	Decoración del escenario y lugar; arreglos florales con ramos de mínimo 40 cm con las respectivas bases, telas y cintas decorativas.	Unidad	1	\$ 300.00	\$ 300.00
<b>SUBTOTAL</b>						<b>\$ 8,480.00</b>
<b>EXPO FERIA GASTRONOMICA, PRODUCTIVA Y AGRONÓMICA ZUÑAC 2025</b>						
36	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo (6 cajas acústicas rcf hdl20a, 2 sub bajos), back line (consola digital de 32 canales, 2 monitores amplificados profesional, 2 monitores para sail feel, 1 medusa de 32 canales con 8 envíos, 4 micrófonos inalámbricos de mano, 2 cajas directas, laptop.	Unidad	1	\$ 500.00	\$ 500.00
37	Servicio de alquiler de sillas y mesas plásticas	Alquiler de 23 mesas plásticas con mantelería, 2 arreglos florales para centro de mesa y 20 sillas plásticas sin forro	Unidad	1	\$ 300.00	\$ 300.00
38	Servicio de alquiler de juego inflable	Alquiler de juego inflable en material como el PVC o el vinilo, cualquier forma que contenga obstáculos, toboganes y juegos temáticos que se adaptan a diferentes grupos de edad e intereses.	Horas	3	\$ 150.00	\$ 450.00
39	Indumentaria para personal de apoyo	Prenda de tela deportiva con motivo de feria para personal de apoyo, personal de brigadas y autoridades.	Unidad	60	\$ 11.00	\$ 660.00
40	Servicio de animador o presentador de eventos	ANIMADOR: Hombre o mujer con experiencia, desenvolvimiento en el escenario y conocimiento de locución en eventos sociales y/o culturales, entre 4 y 8 horas de animación.	Unidad	1	\$ 200.00	\$ 200.00

41	Servicio de coreógrafo para preparación y formación de candidatas	Contratación de un coreógrafo para preparación, dirección y desarrollo de baile y coreografía, incluye: 1 banda en tela espejo de color blanco con letras verdes; 1 banda en terciopelo color a elección, tejida en alto relieve, hilo color dorado doble sin cordón; 1 banda en terciopelo rojo, tejida en alto relieve, hilo color plateado doble sin cordón, 1 banda en terciopelo color a elección, tejida en alto relieve, hilo color plateado doble sin cordón; 1 banda bordada para la Reina de la Feria y 1 banda estampada para la Srta. Producción; 2 Bouquet de Flores, trajes para las candidatas a reina.	Unidad	1	\$ 700.00	\$ 700.00
<b>SUBTOTAL</b>						<b>\$ 2,810.00</b>
<b>ENCUENTROS DEPORTIVOS: CAMPEONATO “RELÁMAGO” CANCHA SINTÉTICA</b>						
42	Servicio de arbitraje para encuentros deportivos	Servicio de Arbitraje para encuentros deportivos, incluye: transporte, alimentación e hidratación; además de incluir implementos deportivos necesarios	Unidad	1	\$ 200.00	\$ 200.00
43	Servicio de logística para elección de madrina de deportes	Servicio de logística para elección de madrina de deportes que incluye: 1 banda madrina en tela espejo, escarchada con hilos y cocida por los dos lados, 1 arreglo de flores naturales de la zona mezclado con rosas.	Unidad	1	\$ 60.00	\$ 60.00
44	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo con 2 cajas acústicas rcf hdl20a, 1 consola digital de 8 canales, 2 micrófonos inalámbricos de mano y 1 laptop.	Unidad	1	\$ 300.00	\$ 300.00
<b>SUBTOTAL</b>						<b>\$ 560.00</b>
<b>NOCHE CULTURAL / FESTIVAL DE DANZAS</b>						
45	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo (6 cajas acústicas rcf hdl20a, 1 consola digital de 16 canales, 2 micrófonos inalámbricos de mano, 1 laptop	Unidad	1	\$ 700.00	\$ 700.00
46	Servicio de alquiler de iluminación para escenario	Iluminación; Iluminación, 4 Luces Bean. 2 dimer digitales con consola. 4 Cañones de iluminación inteligente LED PAR 64, 2 Cabezas Robóticas, 2 Cabezas móviles Beam.	Unidad	1	\$ 200.00	\$ 200.00
47	Servicio de alquiler de escenario y pasarela	Escenario: Alquiler de Tarima con estructura mínima de 6x4 y 1 mts el alto	Unidad	1	\$ 200.00	\$ 200.00

48	Servicio de animador o presentador de eventos	ANIMADOR: Hombre o mujer con experiencia, desenvolvimiento en el escenario y conocimiento de locución en eventos sociales y/o culturales, entre 4 y 8 horas de animación.	Unidad	1	\$ 200.00	\$ 200.00
49	Servicio de alquiler de sillas y mesas plásticas	Alquiler de 1 mesa plásticas con mantelería y 100 sillas plásticas sin forro	Unidad	1	\$ 150.00	\$ 150.00
<b>SUBTOTAL</b>						<b>\$ 1,450.00</b>
<b>DESFILE CÍVICO - VIERNES 22 DE AGOSTO DE 2025</b>						
50	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo con 2 cajas acústicas rcf hdl20a, 1 consola digital de 8 canales, 2 micrófonos inalámbricos de mano y 1 laptop.	Unidad	1	\$ 300.00	\$ 300.00
51	Servicio de animador o presentador de eventos	ANIMADOR: Hombre o mujer con experiencia, desenvolvimiento en el escenario y conocimiento de locución en eventos sociales y/o culturales, entre 4 y 8 horas de animación.	Unidad	1	\$ 150.00	\$ 150.00
52	Servicio de alquiler de sillas y carpa tipo árabe	Alquiler de 1 carpa tipo árabe de 3x3 m y 30 sillas plásticas sin forro	GLOBAL	1	\$ 150.00	\$ 150.00
<b>SUBTOTAL</b>						<b>\$ 600.00</b>
<b>SESIÓN SOLEMNE</b>						
53	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo con 4 cajas acústicas rcf hdl20a, 1 consola digital de 8 canales, 2 micrófonos inalámbricos de mano y 1 laptop.	Unidad	1	\$ 600.00	\$ 600.00
54	Servicio de animador o presentador de eventos	ANIMADOR: Hombre o mujer con experiencia, desenvolvimiento en el escenario y conocimiento de locución en eventos sociales y/o culturales, entre 4 y 8 horas de animación.	Unidad	1	\$ 150.00	\$ 150.00
55	Servicio de alquiler de mobiliario	Alquiler de 100 sillas decoradas para invitados, 1 mesa principal decoradas con mantelería y flores para autoridades, 1 Atril decorado, copas para el agua y servilletas de tela, 2 pacas de aguas	Unidad	1	\$ 280.00	\$ 280.00
56	Servicio de catering para brindis	Servicio de brindis, incluye: 100 copas de cristal y 100 copas plásticas, bebida ancestral de la parroquia servido a los presentes	GLOBAL	1	\$ 120.00	\$ 120.00
57	Servicio de logística para ágape	12 mesas con mantelería y 100 sillas plásticas sin forro	GLOBAL	1	\$ 180.00	\$ 180.00
<b>SUBTOTAL</b>						<b>\$ 1,330.00</b>
<b>SHOW TAURINO</b>						



58	Servicio de logística para exhibición del Show taurino.	Show cómico taurino que incluye: puesta en escena de 3 payasitos y 4 ejemplares de ganado entretengan a la audiencia con la participación de ejemplares adiestrados	Unidad	1	\$1,400.00	\$ 1,400.00
59	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo con 2 cajas acústicas rcf hdl20a, 1 consola digital de 8 canales, 1 micrófonos inalámbricos de mano y 1 laptop.	Unidad	1	\$ 150.00	\$ 150.00
<b>SUBTOTAL</b>						<b>\$ 1,550.00</b>
<b>NOCHE CULTURAL</b>						
60	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo (6 cajas acústicas rcf hdl20a, 1 consola digital de 16 canales, 2 micrófonos inalámbricos de mano, 1 laptop	Unidad	1	\$ 700.00	\$ 700.00
61	Servicio de alquiler de iluminación para escenario	Iluminación; Iluminación, 4 Luces Bean. 2 dimer digitales con consola. 4 Cañones de iluminación inteligente LED PAR 64, 2 Cabezas Robóticas, 2 Cabezas móviles Beam.	Unidad	1	\$ 200.00	\$ 200.00
62	Servicio de alquiler de escenario y pasarela	Escenario: Alquiler de Tarima con estructura mínima de 6x4 y 1 mts el alto		1	\$ 250.00	\$ 250.00
63	Servicios de artista de trayectoria nacional	Contratación de artista de trayectoria nacional con repertorio de música nacional e internacional, mínimo 1 hora y máximo 2 horas de presentación, incluye gastos de traslado, estadía y demás requerimientos.	Unidad	1	\$3,500.00	\$ 3,500.00
<b>SUBTOTAL</b>						<b>\$ 4,650.00</b>
<b>SUBTOTAL GENERAL</b>						<b>\$26,900.00</b>
<b>IVA 15%</b>						<b>\$ 4,035.00</b>
<b>TOTAL</b>						<b>\$30,935.00</b>

La entidad contratante requiere la provisión de los servicios que cumplan con todas las características establecidas en los pliegos, a fin de que la entrega se realice a plena satisfacción de la entidad contratante.

El precio de la oferta deberá incluir el valor total del servicio, transporte, carga y descarga de los equipos y mobiliarios hasta el sitio de entrega, pruebas, los costos indirectos, impuestos, tasas y servicios; es decir, absolutamente todo lo necesario para entregar los servicios a plena satisfacción de GAD PARROQUIAL DE ZUÑAC.

Las actividades que se les solicita deben de ser estrictamente cumplidas en su totalidad por el Oferente adjudicado, el mismo que se encargará de la ejecución de todas las actividades programadas en coordinación con el administrador del contrato, no se aceptará ningún recargo a la entidad contratante al momento de la entrega de los servicios.

Los precios presentados por el oferente son de su exclusiva responsabilidad. Cualquier omisión se interpretará como voluntaria y tendiente a conseguir precios que le permitan presentar una oferta más ventajosa.

## 9.- PRODUCTOS ESPERADOS:

ITEM	DETALLE	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	CANT.	CPC
<b>PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD</b>					
1	Diseño e impresión de trípticos	Diseño e impresión de trípticos para publicitar el aniversario de parroquialización de Zuñac, debe incluir información clara sobre los eventos, como la fecha, hora, lugar y detalles sobre actividades específicas	Unidad	300	962200561
2	Servicio de perifoneo rodante	Logística Servicio de vehículos con un convertidor de energía de 12 a 110 voltios y caja de audio amplificada con sus respectivos accesorios, por un tiempo máximo de cuatro horas con recorrido en la cabecera cantonal y sus tres parroquias.	Unidad	1	962200561
3	Diseño e impresión de tarjetas de invitación	Diseño e impresión de tarjetas de invitación para autoridades en tamaño A6, en material couche de 200 gramos, incluye sobre.	docenas	4	962200561
4	Producción y grabación de video promocional	Producción y grabación de video promocional para reina saliente de la parroquia Zuñac, en calidad HD como mínimo con una duración mínima de 1 minuto y máximo de 3 minutos.	Unidad	1	962200561
5	Producción y edición de fotografías	Producción y edición de sesión fotográfica para las candidatas a reina de la parroquia Zuñac y reina de la feria agropecuaria, incluye transporte, hidratación y maquillaje.	Unidad	1	962200561
6	Producción y grabación de spot y video publicitario	Spot publicitario en audio con una duración mínima de 30 segundos y máxima de 1 minuto, para promocionar todas las presentaciones de artista locales, provinciales y nacionales.	Unidad	3	962200561
7	Diseño e impresión de pasacalle	Diseño e impresión de lámina publicitaria en tamaño de 1 x 8 m para promocionar el aniversario de parroquialización	Unidad	1	962200561
8	Diseño e impresión de gigantografías	Diseño e impresión de gigantografías en tamaño de 1.5 x 2 metros para las candidatas a reina de Zuñac	Unidad	3	962200561
9	Materiales para elaboración de Banderines decorativos	Tela cambrela en color verde, blanco y celeste, 15m por color; incluye piola.	Metros	45	962200561
<b>SUBTOTAL</b>					
<b>MINGA CIVICA Y CELEBRACIÓN EUCARÍSTICA</b>					
10	Logística para adecuación de espacios	Adquisición de materiales, instrumentos y mano de obra para adecuación y mantenimiento de corrales para ganado y otros espacios.	Unidad	1	962200561
11	Pintura para exteriores color café	Pintura látex para exteriores de color café	Gal	2	962200561
12	Pintura para exteriores color blanco	Pintura látex para exteriores de color blanco	Caneca	1	962200561

13	Decoración de la Iglesia Parroquial	Decoración de Iglesia parroquial que incluya 3 ramos de rosas, telas y cintas para crear un ambiente acogedor y armonioso	Unidad	1	962200561
<b>PREGÓN DE FESTIVIDADES RESCATANDO NUESTRAS RAICES</b>					
14	Logística para alquiler, adecuación y decoración de carro alegórico	Provisión, arreglo y decoración de un carro alegórico con mención a la flora y fauna de la parroquia, con mínimo 4 bases para el sostén de las candidatas a reina parroquial y reina saliente	Unidad	1	962200561
15	Bandas para candidatas a reina parroquial y feria	Bandas de tela, típicamente de satén brillante, adornadas con diseños y textos personalizados mediante la técnica de sublimación para las candidatas a reina de la parroquia y feria	Unidad	5	962200561
16	Servicio de perifoneo rodante	Logística Servicio de vehículos con un convertidor de energía de 12 a 110 voltios y caja de audio amplificada con sus respectivos accesorios, por un tiempo máximo de tres horas.	Unidad	3	962200561
17	Diseño e impresión de carteles de lona	Diseño e impresión de carteles de lona que contengan un tubo como asta, con una medida 3m x1m.	Unidad	3	962200561
18	Elaboración y aprobación de plan de contingencia	Elaboración de plan de contingencia, aprobación ante las instituciones pertinentes y contratación de guardias de seguridad privada, servicio de ambulancia y paramédicos para atender posibles emergencias.	Unidad	1	962200561
19	Espectáculo de juegos artificiales	Castillo de 5 pisos con estructura elaborada con materiales como madera, carrizo, papel y pólvora que incluya como mínimo: 1 torta 19 tiros cascabel sh3604 80 gramos, 1 torta 19 tiros palmera tropical sh3604 80 gramos, 1 torta 19 tiros cascabel sh3604 80 gramos, 1 torta 19 tiros emperador romano sh3604 80 gramos, 1 torta de 49 tiros abanico jhs 0.80 100 gramos, 5 carcasas de 3 pulgadas shell 003-120 gramos, 5 carcasas de 4 pulgadas shell 003-120 gramos y 2 vacas locas.	Unidad	1	962200561
20	Servicios artísticos de banda de pueblo	Conjunto musical tradicional ecuatoriano conformado por mínimo 5 integrantes, que interprete música festiva para celebraciones con instrumentación como bombos, platillos, trompetas, clarinetes, entre otras.	Unidad	1	962200561
<b>ELECCIÓN Y CORONACIÓN DE LA REINA DE ZUÑAC</b>					
21	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo (12 cajas acústicas rcf hdl20a, 4 sub bajos), back line (consola digital de 32 canales, 6 monitores amplificados profesional, 2 monitores para sail feel, 1 medusa de 32 canales con 8 envíos, 4 micrófonos inalámbricos de mano, 6 cajas directas, laptop	Unidad	1	962200561



22	Servicio de alquiler de iluminación para escenario	Iluminación; Iluminación, 12 Luces Beam, 3 dimer digitales con consola. 12 Cañones de iluminación inteligente LED PAR 64. 6 Cabezas Robóticas 6 Cabezas móviles Beam.	Unidad	1	962200561
23	Servicio de alquiler de escenario y pasarela	Escenario: Alquiler de Tarima con estructura mínima de 9x6 y 1,5 mts el alto, que contenga pasarela para desfile de candidatas a reina.	Unidad	1	962200561
24	Servicio de alquiler de pantalla led	Servicio de alquiler de Pantalla led y totems 3.8 de 4*3 metros, 2 procesadores de video, 1 computador para el procesamiento de video, incluido manejo de equipos para todo el evento	Unidad	1	962200561
25	Servicio de animador o presentador de eventos	ANIMADOR: Hombre o mujer con experiencia, desenvolvimiento en el escenario y conocimiento de locución en eventos sociales y/o culturales, entre 4 y 8 horas de animación.	Unidad	2	962200561
26	Servicio de alquiler de atril	Servicio de alquiler de atril decorado, en materiales de madera o hierro.	Unidad	1	962200561
27	Servicio de presentación de artistas locales	Contratación de actores culturales de trayectoria cantonal, con repertorio de música nacional e internacional, mínimo 1 hora y máximo 2 horas de presentación, incluye gastos de traslado, estadía y demás requerimientos.	Unidad	3	962200561
28	Servicio de presentación musical de agrupación femenina nacional	Contratación de actores culturales de trayectoria nacional, incluye voces principales y acompañamiento, con repertorio de música nacional e internacional, mínimo 1 hora y máximo 2 horas de presentación, incluye gastos de traslado, estadía y demás requerimientos.	Unidad	1	962200561
29	Servicio de alquiler de sillas forradas	Alquiler de sillas plásticas vestidas con forros y decoradas con cintas	Unidad	100	962200561
30	Servicio de alquiler de mesas con mantelería	Alquiler de mesas plásticas cuadradas, en dimensiones de 1 x 1 m, forradas con mantelería	Unidad	3	962200561
31	Adquisición de arreglos florales	Arreglos florales para centro de mesa	Unidad	3	962200561
32	Servicio de hidratación	Aguas de 500 ml para hidratación de autoridades y jueces	Unidad	24	962200561
33	Bandas para las candidatas	1 Banda bordada para la Reina verde blanco y celeste, y bandas estampadas para Vireina y Srta Simpatía.	Unidad	3	962200561

34	Servicio de coreógrafo para preparación y formación de candidatas	contratación de un coreógrafo para preparación del Opening, dirección y desarrollo de baile y coreografía en pasarela, incluye: 3 Maquillaje para candidatas, 3 Trajes de opening con calzado, 3 Trajes típicos estilizados e inspirados en las costumbres, etnias, flora y fauna de la provincia de Morona Santiago, decorados con lentejuelas, chaquiras, plumas de ave, pinturas, coronas, materiales amazónicos como: semillas, corteza de árboles, con imágenes de la flora y fauna, pintadas a mano del óleo por los diseñadores locales y calzado, 3 Traje de gala con calzado, 3 Bouquet de Flores, 1 Corona para la Reina.	Unidad	1	962200561
35	Servicio de decoración de escenario, tarima y pasarela.	Decoración del escenario y lugar; arreglos florales con ramos de mínimo 40 cm con las respectivas bases, telas y cintas decorativas.	Unidad	1	962200561
<b>EXPO FERIA GASTRONOMICA, PRODUCTIVA Y AGRONÓMICA ZUÑAC 2025</b>					
36	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo (6 cajas acústicas rcf hdl20a, 2 sub bajos), back line (consola digital de 32 canales, 2 monitores amplificados profesional, 2 monitores para sail feel, 1 medusa de 32 canales con 8 envíos, 4 micrófonos inalámbricos de mano, 2 cajas directas, laptop.	Unidad	1	962200561
37	Servicio de alquiler de sillas y mesas plásticas	Alquiler de 23 mesas plásticas con mantelería, 2 arreglos florales para centro de mesa y 20 sillas plásticas sin forro	Unidad	1	962200561
38	Servicio de alquiler de juego inflable	Alquiler de juego inflable en material como el PVC o el vinilo, cualquier forma que contenga obstáculos, toboganes y juegos temáticos que se adaptan a diferentes grupos de edad e intereses.	Horas	3	962200561
39	Indumentaria para personal de apoyo	Prenda de tela deportiva con motivo de feria para personal de apoyo, personal de brigadas y autoridades.	Unidad	60	962200561
40	Servicio de animador o presentador de eventos	ANIMADOR: Hombre o mujer con experiencia, desenvolvimiento en el escenario y conocimiento de locución en eventos sociales y/o culturales, entre 4 y 8 horas de animación.	Unidad	1	962200561

41	Servicio de coreógrafo para preparación y formación de candidatas	Contratación de un coreógrafo para preparación, dirección y desarrollo de baile y coreografía, incluye: 1 banda en tela espejo de color blanco con letras verdes; 1 banda en terciopelo color a elección, tejida en alto relieve, hilo color dorado doble sin cordón; 1 banda en terciopelo rojo, tejida en alto relieve, hilo color plateado doble sin cordón; 1 banda en terciopelo color a elección, tejida en alto relieve, hilo color plateado doble sin cordón; 1 banda bordada para la Reina de la Feria y 1 banda estampada para la Srta. Producción; 2 Bouquet de Flores, trajes para las candidatas a reina.	Unidad	1	962200561
<b>ENCUENTROS DEPORTIVOS: CAMPEONATO "RELÁMAGO" CANCHA SINTÉTICA</b>					
42	Servicio de arbitraje para encuentros deportivos	Servicio de Arbitraje para encuentros deportivos, incluye: transporte, alimentación e hidratación; además de incluir implementos deportivos necesarios	Unidad	1	962200561
43	Servicio de logística para elección de madrina de deportes	Servicio de logística para elección de madrina de deportes que incluye: 1 banda madrina en tela espejo, escarchada con filos y cocida por los dos lados, 1 arreglo de flores naturales de la zona mezclado con rosas.	Unidad	1	962200561
44	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo con 2 cajas acústicas rcf hdl20a, 1 consola digital de 8 canales, 2 micrófonos inalámbricos de mano y 1 laptop.	Unidad	1	962200561
<b>NOCHE CULTURAL / FESTIVAL DE DANZAS</b>					
45	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo (6 cajas acústicas rcf hdl20a, 1 consola digital de 16 canales, 2 micrófonos inalámbricos de mano, 1 laptop	Unidad	1	962200561
46	Servicio de alquiler de iluminación para escenario	Iluminación; Iluminación, 4 Luces Bean. 2 dimer digitales con consola. 4 Cañones de iluminación inteligente LED PAR 64, 2 Cabezas Robóticas, 2 Cabezas móviles Beam.	Unidad	1	962200561
47	Servicio de alquiler de escenario y pasarela	Escenario: Alquiler de Tarima con estructura mínima de 6x4 y 1 mts el alto	Unidad	1	962200561
48	Servicio de animador o presentador de eventos	ANIMADOR: Hombre o mujer con experiencia, desenvolvimiento en el escenario y conocimiento de locución en eventos sociales y/o culturales, entre 4 y 8 horas de animación.	Unidad	1	962200561
49	Servicio de alquiler de sillas y mesas plásticas	Alquiler de 1 mesa plásticas con mantelería y 100 sillas plásticas sin forro	Unidad	1	962200561
<b>DESFILE CÍVICO - VIERNES 22 DE AGOSTO DE 2025</b>					



50	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo con 2 cajas acústicas rcf hdl20a, 1 consola digital de 8 canales, 2 micrófonos inalámbricos de mano y 1 laptop.	Unidad	1	962200561
51	Servicio de animador o presentador de eventos	ANIMADOR: Hombre o mujer con experiencia, desenvolvimiento en el escenario y conocimiento de locución en eventos sociales y/o culturales, entre 4 y 8 horas de animación.	Unidad	1	962200561
52	Servicio de alquiler de sillas y carpa tipo árabe	Alquiler de 1 carpa tipo árabe de 3x3 m y 30 sillas plásticas sin forro	GLOBAL	1	962200561
<b>SESIÓN SOLEMNE</b>					
53	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo con 4 cajas acústicas rcf hdl20a, 1 consola digital de 8 canales, 2 micrófonos inalámbricos de mano y 1 laptop.	Unidad	1	962200561
54	Servicio de animador o presentador de eventos	ANIMADOR: Hombre o mujer con experiencia, desenvolvimiento en el escenario y conocimiento de locución en eventos sociales y/o culturales, entre 4 y 8 horas de animación.	Unidad	1	962200561
55	Servicio de alquiler de mobiliario	Alquiler de 100 sillas decoradas para invitados, 1 mesa principal decoradas con mantelería y flores para autoridades, 1 Atril decorado, copas para el agua y servilletas de tela, 2 pacas de aguas	Unidad	1	962200561
56	Servicio de catering para brindis	Servicio de brindis, incluye: 100 copas de cristal y 100 copas plásticas, bebida ancestral de la parroquia servido a los presentes	GLOBAL	1	962200561
57	Servicio de logística para ágape	12 mesas con mantelería y 100 sillas plásticas sin forro	GLOBAL	1	962200561
<b>SHOW TAURINO</b>					
58	Servicio de logística para exhibición del Show taurino.	Show cómico taurino que incluye: puesta en escena de 3 payasitos y 4 ejemplares de ganado entretengan a la audiencia con la participación de ejemplares adiestrados	Unidad	1	962200561
59	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo con 2 cajas acústicas rcf hdl20a, 1 consola digital de 8 canales, 1 micrófonos inalámbricos de mano y 1 laptop.	Unidad	1	962200561
<b>NOCHE CULTURAL</b>					
60	Servicio de alquiler de sonido y amplificación	Sonido; line array sonido aéreo (6 cajas acústicas rcf hdl20a, 1 consola digital de 16 canales, 2 micrófonos inalámbricos de mano, 1 laptop	Unidad	1	962200561
61	Servicio de alquiler de iluminación para escenario	Iluminación; Iluminación, 4 Luces Beam. 2 dimer digitales con consola. 4 Cañones de iluminación inteligente LED PAR 64, 2 Cabezas Robóticas, 2 Cabezas móviles Beam.	Unidad	1	962200561
62	Servicio de alquiler de escenario y pasarela	Escenario: Alquiler de Tarima con estructura mínima de 6x4 y 1 mts el alto		1	962200561

63	Servicios de artista de trayectoria nacional	Contratación de artista de trayectoria nacional con repertorio de música nacional e internacional, mínimo 1 hora y máximo 2 horas de presentación, incluye gastos de traslado, estadía y demás requerimientos.	Unidad	1	962200561
----	--	--	--------	---	-----------

**10.- PLAZO DE EJECUCIÓN:**  
 (Recuerde que la unidad de medida del tiempo será en días calendario o plazo).  
 Considerar las reglas de inicios de plazos contractuales contempladas en el Art. 288 del nuevo Reglamento General de la LOSNCP y Arts. 112 y Art. 530 de la Codificación de las resoluciones del SERCOP.

30 días contados a partir del día siguiente de la notificación de la disponibilidad del anticipo cumpliendo los días de entrega de los servicios.

Los eventos del servicio de "PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA A TRAVÉS DE LA EXPOSICIÓN AGRONÓMICA, GASTRONÓMICA, CULTURAL Y ARTÍSTICA EN CONMEMORACIÓN EL CENTENARIO DE PARROQUIALIZACIÓN DE ZUÑAC" se realizarán los días 15, 16 y 22 de agosto de 2025

**10.1. Contado a partir de:** Desde la fecha de notificación que el anticipo se encuentre disponible

**10.2. Calendario de entregas:** aplica exclusivamente si el objeto de contratación es divisible, por consiguiente, se establecen el siguiente cronograma de entregas:

No. de producto	Detalle de producto	Fecha máxima de entrega
Producto 1:	ELECCIÓN Y CORONACIÓN DE LA REINA DE ZUÑAC	Viernes, 15 de agosto de 2025
Producto 2:	NOCHE CULTURAL FESTIVAL DE LA DANZA	Sábado, 16 de agosto de 2025
Producto 3:	NOCHE CULTURAL	Viernes, 22 de agosto de 2025
Producto 4:		
Producto 5:		
[...]		

**11.- FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:**

- En caso de otorgar un anticipo el contratista debe tener una cuenta en un banco público, de conformidad con el segundo inciso del Art. 76 del Código Orgánica de Planificación y Finanzas Públicas y el último inciso del Art. 299 de la Constitución de la República del Ecuador.  
 - Considerar el Art. 265 del nuevo Reglamento General de la LOSNCP (anticipo máximo el 50%).

a) Contra entrega:		b) Pago por planilla:		c) Otra:		Especifique:
d) Anticipo:	X	Porcentaje:	50%			
e) Condiciones de pago: La entidad contratante de manera justificada deberá indicar con precisión los requisitos indispensables para proceder con el pago al contratista.		Se otorgará un anticipo del 50%, previa la presentación de la póliza de buen uso del anticipo y el otro 50% contra entrega de los servicios contratados, previo a la suscripción del acta de entrega-recepción, informe final del administrador del contrato y la factura correspondiente. El Oferente recibirá un anticipo del 50% del valor del contrato, sin incluir IVA, para la ejecución de "PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA A TRAVÉS DE LA EXPOSICIÓN AGRONÓMICA, GASTRONÓMICA, CULTURAL Y ARTÍSTICA EN CONMEMORACIÓN EL CENTENARIO DE PARROQUIALIZACIÓN DE ZUÑAC" El pago del 50 % restante se lo realizará contra-entrega, una vez realizado la entrega total del servicio objeto del contrato, previa suscripción del acta de Entrega-				

	Recepción definitiva, informe de conformidad del administrador del contrato y presentación de la factura e informe de cumplimiento de los términos de referencia. Para la recepción final el Oferente deberá cumplir y entregar lo que se establece en el Art. 320 del Reglamento a la Ley Orgánica Sistema Nacional de Contratación Pública para la liquidación de contrato.
<b>f) Documentos habilitantes para el pago:</b> Detallar con precisión los documentos que serán requeridos para proceder con el pago, es importante advertir que los mismos no pueden constituir una dificultad para el pago.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe de Administrador</li> <li>- Acta de entrega recepción.</li> <li>- Factura.</li> <li>- Copia de cedula y papeleta de votación.</li> <li>- Copia RUC o RUP.</li> <li>- Certificación Bancaria.</li> </ul>
<b>g) Fecha máxima para entrega de facturas:</b> Consultar al área financiera la fecha hasta la cual se reciben facturas para el trámite de pagos.	Hasta el 20 de cada mes.

## 12. REQUISITOS MÍNIMOS

### 1.1. Integralidad de la oferta:

La integridad de la oferta se evaluará considerando la presentación de los Formularios y requisitos mínimos previstos en el pliego, de acuerdo con el siguiente detalle:

#### I. Formulario de la Oferta

- 1.1 Presentación y compromiso
- 1.2 Datos generales del oferente.
- 1.3 Nómina de socio(s), accionista(s) o partícipe(s) mayoritarios de personas jurídicas, y disposiciones específicas para personas naturales, oferentes.
- 1.4 Situación financiera
- 1.5 Tabla de descripción de rubros, unidades, cantidades y precios
- 1.6 Análisis de precios unitarios
- 1.7 Cronograma valorado de trabajos
- 1.8 Experiencia del oferente
- 1.9 Personal técnico propuesto para el proyecto
- 1.10 Equipo asignado al proyecto

#### II. Formulario de compromiso de asociación o consorcio (de ser procedente)

#### III Formulario numeral 1.1 y 1.3 (Anexo 12)

#### IV Formulario de acuerdo de integridad (Anexo 14)

#### Observaciones del pliego

1. La presentación de formularios y anexos adicionales serán considerados como parte de la integridad de la oferta.
2. En referencia a la Resolución RE-SERCOP-2023-0134 NORMATIVA SECUNDARIA y a la Resolución N° RE-SERCOP-2023-0138 que entró en vigencia a partir del 17 de noviembre de 2023, mediante el cual el SERCOP incorporó los modelos de pliegos de Licitación de Obra y Subasta Inversa versión 2023-001, por lo que, el Formulario de Oferta deberá ser presentado en su última versión conforme lo establece a la normativa legal vigente, para lo cual se adjunta el formato editable actualizado al presente proceso. El oferente participante en el presente proceso de contratación, de manera obligatoria presentará adicionalmente a su oferta generada en el módulo MFC versión vigente, además de los formularios llenos y legalizados con FIRMA EC; La suscripción y validación de documentos firmados electrónicamente será mediante el aplicativo FIRMA EC.
3. En cumplimiento a la RESOLUCIÓN No. R.E-SERCOP-2023-0139, de fecha 22 de noviembre de 2023, los oferentes están en la obligación de presentar en su oferta los siguientes anexos de manera legalizada; Hasta que el Servicio Nacional de Contratación Pública actualice el número 1.3 en el formulario único de oferta de todos los procedimientos de contratación, los oferentes deberán utilizar el Anexo 12 que se incorpora a la Resolución No. RE-SERCOP-2023- 0134, mediante la presente Resolución, en reemplazo del número 1.3 del referido formulario.

1. ANEXO 12: Nómina de Accionistas, Partícipes o Socios Mayoritarios de Personas Jurídicas y Declaración del Beneficiario Final.

## 2. ANEXO 14: Formulario Único de Acuerdo de Integridad.

4. La Unidad de análisis financieros y económico (UAFE) recuerda que el certificado de Cumplimiento se debe generar a través del sistema SISLAFT, para lo cual los sujetos obligados deben presentar el certificado en las ofertas que participe, contar con su código de registro y estar al día en sus obligaciones.

De acuerdo a la Resolución UAFE-DG-2021-0362, artículo 2, son considerados sujetos obligados a reportar a la UAFE – sector inmobiliarias y constructoras, las personas naturales y las personas y/o figuras jurídicas que realicen operaciones y transacciones concernientes a:

- Compra y venta de bienes inmuebles.
- Actividades de agentes y corredores inmobiliarios en la intermediación de la compra y venta de bienes inmuebles.
- Construcción de obras de ingeniería civil público o privada, cuando se trate de bienes inmuebles.

Para la obtención del código de registro ingrese al siguiente link: <https://www.uafe.gob.ec/solicitud-de-codigo-de-registro/>

5. Los oferentes que participen en el proceso de contratación deberán dar cumplimiento anexo 001 Metodología de presentar la oferta y las convalidaciones de errores.

6. Patrimonio: (Aplicable para personas jurídicas) Se deberá presentar la declaración de impuesto a la renta del ejercicio fiscal inmediato anterior que fue entregada al Servicio de Rentas Internas SRI y/o los balances presentados al órgano de control respectivo.

7. En cumplimiento a la LEY ORGÁNICA PARA LA PLANIFICACIÓN INTEGRAL DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL ESPECIAL AMAZÓNICA, los oferentes que participen en los procesos de contratación Pública deberán cumplir la cláusula QUINTA de las disposiciones generales “En todos los procesos de contratación pública para la compra, adquisición o contratación de obras, bienes y servicios en la Circunscripción Territorial Especial Amazónica, se aplicarán acciones afirmativas para los productores y proveedores locales residentes amazónicos. Al menos el 70% de servicios y/o mano de obra deberá pertenecer a la jurisdicción específica en la cual se ejecute la contratación, requisito que deberá constar explícito y obligatoriamente en los respectivos términos de referencia.”

8. Para la elaboración de las ofertas favor revisar detenidamente el documento TÉRMINOS DE REFERENCIA / ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, que se encuentra en la sección Archivos de estos pliegos y dar cumplimiento a todo lo requerido por el GAD Parroquial de Zuñac.

9. Además, en caso de que sean consorcios o tener compromisos de asociación o consorcios, deberán indicar los partícipes que conforman dicho consorcio o compromisos de asociación o consorcios junto con el detalle de sus socios o accionistas con el número de RUP o RUC de cada uno, para cumplimiento de la normativa vigente.

10. Los oferentes deberán determinar de forma clara la identidad de los accionistas, partícipes o socios mayoritarios de cada uno de los oferentes que sean personas jurídicas. A su vez, cuando el referido accionista, partícipe o socio mayoritario de aquella sea una persona jurídica, se deberá determinar la identidad de sus accionistas, partícipes o socios, y así sucesivamente hasta transparentar la estructura de propiedad a nivel de personas naturales de conformidad con lo establecido en el artículo 34 de la Resolución Nro. R.E-SERCOP-2023-0134. Las ofertas deben ser presentadas por los participantes en los procedimientos de contratación pública de manera independiente y sin conexión o vinculación con otras ofertas, personas, compañías o grupos participantes en dicho procedimiento, ya sea de forma explícita o en forma oculta; al tenor de los lineamientos establecidos en la normativa legal emitida por el SERCOP. En caso de detectarse la vinculación establecida en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, las ofertas vinculadas quedarán inhabilitadas para participar en este proceso, de conformidad con lo establecido en el artículo 113 de la Resolución Nro. R.E-SERCOP-2023-0134.

11. De acuerdo a la R.E-SERCOP-2025-0150, los oferentes que participen deberán cumplir con al menos uno de los criterios de responsabilidad con enfoque ambiental, económico y/o social. El incumplimiento de esta condición, así como la falta de sustento o de una demostración adecuada, constituirá causal de descalificación.

**1.2 Equipo mínimo:**

No.	Equipos y/o instrumentos	Características	Cantidad
-----	--------------------------	-----------------	----------



		<b>SISTEMA DE AMPLIFICACIÓN:</b>	
1	Cajas acústicas LINE ARRAY a tres vías.	<p>Bocinas para sistema de sonido P.A , todas ellas con las mismas características, de la misma marca y modelo, instalados en formato Line Array, cada una de ellas, deberá estar compuesta por mínimo 2 componentes de mínimo 10" cada uno de ellos y mínimo 1 motor de compresión de 3" para frecuencias agudas, el sistema deberá contar con mínimo 130 SPL de presión y 700 vatios RMS cada bocina las cajas deberán estar en óptimo estado, sin ninguna clase de ruido, con componentes originales y no quemados.</p> <p>La presentación del equipo mínimo solicitado es de cumplimiento obligatorio y su no presentación será causa de rechazo de la oferta. La entidad verificará que el equipo sea de su propiedad, se ofrezca bajo arriendo o compromiso de arrendamiento, compromiso de compraventa o en general de cualquier forma de disponibilidad con la presentación.</p>	12
2	Sub-bajos RS18	<p>Sistema escalable y modular de alta potencia y bajo perfil</p> <p>Patrón de directividad configurable</p> <p>Patrón cardioide que reduce la radiación posterior minimizando las reflexiones de las paredes laterales y posterior</p> <p>Los puertos de perfil aerodinámico reducen el ruido en 20dB y mejoran la linealidad a altos niveles de SPL</p> <p>Respuesta en frecuencia de 30Hz - 100Hz (Modo omnidireccional)</p> <p>Sensibilidad 107dB</p> <p>Configuración de 2 x 18"</p> <p>La presentación del equipo mínimo solicitado es de cumplimiento obligatorio y su no presentación será causa de rechazo de la oferta. La entidad verificará que el equipo sea de su propiedad, se ofrezca bajo arriendo o compromiso de arrendamiento, compromiso de compraventa o en general de cualquier forma de disponibilidad con la presentación de cualquiera de los documentos</p>	4
3	Sistemas de RF IN-EARS profesional gama alta	<p>Sistema de monitorización personal estéreo con auriculares intraurales Sound Isolating SE112, montaje en rack, antena de 1/4 de onda y bolsa con cremallera. Sus características incluyen la tecnología patentada Audio Reference Companding, conexión analógica RF a 90 metros y la tecnología MixMode</p> <p>Además, que cuenten con una antena.</p> <p>Antena direccional activa UHF y VHF con amplificador integrado para una mejor recepción de señal inalámbrica. Ofrece un mayor rechazo a las señales de RF que están fuera de la zona de cobertura y cuenta con un amplificador integrado con 4 niveles de ganancia.</p> <p>La presentación del equipo mínimo solicitado es de cumplimiento obligatorio y su no presentación será causa de rechazo de la oferta. La entidad verificará que el equipo sea de su propiedad, se ofrezca bajo arriendo o compromiso de arrendamiento, compromiso de compraventa o en general de cualquier forma de disponibilidad con la presentación de cualquiera de los documentos</p>	4
4	Micrófonos inalámbricos dinámicos.	<p>Los públicos medianos demandan más capacidad inalámbrica. QLX-D® Digital Wireless está más que preparado para este desafío. Su robusto rendimiento de radiofrecuencia le permite pasar a una clase de audio superior, mientras protege la señal en todos los niveles. Es una mejora accesible y una inversión inteligente en sonido.</p> <p>La presentación del equipo mínimo solicitado es de cumplimiento obligatorio y su no presentación será causa de rechazo de la oferta. La entidad verificará que el equipo sea de su propiedad, se ofrezca bajo arriendo o compromiso de arrendamiento, compromiso de compraventa o en general de cualquier forma de disponibilidad con la presentación de cualquiera de los documentos</p>	4

5	Consola digital de audio	16 envíos auxiliares, 8 matrices mono, admisión de PLUG INS. Interfaz FIRE WIRE para grabación y reproducción multipista. La presentación del equipo mínimo solicitado es de cumplimiento obligatorio y su no presentación será causa de rechazo de la oferta. La entidad verificará que el equipo sea de su propiedad, se ofrezca bajo arriendo o compromiso de arrendamiento, compromiso de compraventa o en general de cualquier forma de disponibilidad con la presentación de cualquiera de los documentos	1
---	--------------------------	--	---

**1.3 Personal técnico mínimo:**

No.	Función	Cantidad	Nivel de estudio	Titulación académica
1	OPERADOR ELÉCTRICO	1	TERCER NIVEL	INGENIERO ELECTRICISTA
2	MAESTRO DE CEREMONIA	1	TERCER NIVEL	COMUNICADOR SOCIAL
3	ASESOR DE EVENTOS	1	TERCER NIVEL	INGENIERO EN ECOTURISMO
4	PERSONAL DE LOGÍSTICA	3	BACHILLER	CUALQUIER ESPECIALIDAD

**1.4. Experiencia mínima del personal técnico:**

No.	Función	Descripción	Tiempo	Número de Proyectos	Monto de Proyectos	Fuente o medio de verificación
1	OPERADOR ELÉCTRICO	Experiencia en Instalación y Configuración del Sistema Eléctrico	5 AÑOS	1	10.000	Certificado/ Facturas/ Actas de entrega
2	MAESTRO DE CEREMONIA	Experiencia en Servicios de organización de eventos en General como Maestro de ceremonia	5 AÑOS	1	10.000	Certificados/ Facturas/ Actas de entrega
3	ASESOR DE EVENTOS	Experiencia en Organización de eventos donde incentive al turismo local y provincial.	5 años	1	5.000	Certificados/ Facturas/ Actas de entrega
4	PERSONAL DE LOGÍSTICA	Experiencia en Servicios de organización de eventos en General como Personal de Logística	3 AÑOS	1	500	Certificados/ Facturas/ Actas de entrega

**1.5. Experiencia general y específica mínima:**

La entidad contratante definirá con precisión cuál es la experiencia mínima que deberá acreditar el oferente, ya sea en número o dimensión de contrataciones similares, o montos contractuales; se definirá exactamente qué tipo de contratos ejecutados se aceptarán como experiencia general y cuales como experiencia específica; así como el instrumento por el que se la demostrará.

Para la determinación del cumplimiento de la experiencia general y específica mínima se estará a lo establecido, respecto de las reglas de participación, expedidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública para los procedimientos de contratación.

La experiencia específica mínima deberá estar directamente relacionada con el objeto de la contratación.

La entidad contratante obligatoriamente deberá dimensionar los parámetros de calificación de experiencia general y específica mínima requerida de conformidad con el contenido de la normativa vigente y en función del presupuesto referencial del procedimiento de contratación. Estas condiciones no estarán sujetas al número de contratos o instrumentos presentados por el oferente para acreditar la experiencia mínima general o específica requerida, sino, al cumplimiento de estas condiciones en relación a los montos mínimos requeridos para cada tipo de experiencia.

La experiencia presentada por el oferente será acreditada y aceptada, siempre que se haya ejecutado legalmente dentro de la jurisdicción ecuatoriana. Únicamente, cuando la entidad contratante con la debida motivación técnica y legal así lo justifique, en la que compruebe que no existe experiencia previa suficiente obtenida por dos o más oferentes ecuatorianos dentro de la jurisdicción ecuatoriana, de conformidad a los requisitos del procedimiento de contratación, y, previa autorización de la máxima autoridad o su delegado, se podrá aceptar y acreditar experiencia legalmente obtenida en el extranjero. Sin perjuicio de lo anterior, cuando un consorcio o asociación o compromiso de asociación o consorcio conformado por una persona natural o jurídica ecuatoriana y una persona natural o jurídica extranjera que provea el financiamiento para la prestación de un servicio en un porcentaje superior al sesenta por ciento (60%) del valor del objeto contractual, la experiencia que acredite el integrante extranjero del consorcio en el exterior, será acreditada.

**EXPERIENCIA GENERAL**

Nº	DESCRIPCIÓN	TEMPORALIDAD	NÚMERO DE PROYECTOS SIMILARES	VALOR DEL MONTO MÍNIMO	CONTRATOS PERMITIDOS	MONTO MÍNIMO POR CONTRATO
01	El oferente deberá entregar CONTRATOS, ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN DEFINITIVA, o FACTURAS, en referencia a experiencia en eventos generales.	15 años.	1	2,700.00	20	135.00

**EXPERIENCIA ESPECÍFICA**

Nº	DESCRIPCIÓN	TEMPORALIDAD	NÚMERO DE PROYECTOS SIMILARES	VALOR DEL MONTO MÍNIMO	CONTRATOS PERMITIDOS	MONTO MÍNIMO POR CONTRATO
----	-------------	--------------	-------------------------------	------------------------	----------------------	---------------------------

01	El oferente deberá presentar experiencia en eventos en general, la misma que debe anexar acta, contratos o factura.	5 años.	1	1.350.00	20	67.50
----	---	---------	---	----------	----	-------

### 1.6 Otros parámetros

Nota: En el caso que la Entidad Contratante considere necesario añadir un parámetro adicional éste deberá ser debidamente sustentado, relacionado con el proyecto y no contravenir la LOSNCP, su reglamento o las resoluciones emitidas por el SERCOP; deberá estar completamente definido, no será restrictivo ni discriminatorio y deberá establecer su indicador y el medio de comprobación.

N°	DESCRIPCIÓN	DIMENSIÓN
01	Cumplimiento de términos de referencia	Carta de compromiso dirigida a la máxima autoridad que en caso de ser adjudicado se compromete a entregar todos los servicios a entera satisfacción de la entidad.
02	Declaración bajo juramento	El oferente deberá presentar conjuntamente con su oferta, una declaración bajo juramento de: "no tener glosas en firme en la contraloría general del estado". Como referente se encuentra anexo a este pliego el modelo de declaración que puede ser utilizado.

## 13. ANÁLISIS DE ÍNDICES FINANCIEROS

ÍNDICE	INDICADOR	OBSERVACIONES
SOLVENCIA	mayor o igual 1,00	Índice de Solvencia (mayor o igual a 1,0); Los factores para su cálculo estarán respaldados en la correspondiente declaración de impuesto a la renta del ejercicio fiscal correspondiente y/o los balances presentados al órgano de control respectivo.
ENDEUDAMIENTO	menor a 1,5	Índice de Endeudamiento (menor a 1,5). Los factores para su cálculo estarán respaldados en la correspondiente declaración de impuesto a la renta del ejercicio fiscal correspondiente y/o los balances presentados al órgano de control respectivo.

Los índices regularmente aceptados son: Índice de Solvencia (mayor o igual a 1,0); Índice de Endeudamiento (menor a 1,5), siendo estos índices y valores recomendados, pudiendo la entidad contratante modificarlos a su criterio. Los factores para su cálculo estarán respaldados en la correspondiente declaración de impuesto a la renta del ejercicio fiscal correspondiente y/o los balances presentados al órgano de control respectivo. Los índices financieros constituirán información de referencia respecto de los participantes en el procedimiento y en tal medida, su análisis se registrará conforme el detalle a continuación:

## 14. MÉTODO DE EVALUACIÓN



La metodología de evaluación se establecerá de acuerdo al tipo de procedimiento de contratación. La metodología "Cumple / No Cumple" tiene por objetivo la determinación del cumplimiento de una condición o capacidad mínima en lo técnico, económico o jurídico por parte del oferente y que sea exigida por la entidad contratante en los requisitos mínimos

PARAMETRO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Integridad de la Oferta			
Equipo mínimo			
Personal técnico mínimo			
Experiencia General mínima			
Experiencia Específica mínima			
Experiencia mínima del personal técnico			
Otros parámetros (CUMPLIMIENTO DE TÉRMINOS DE REFERENCIA)			
Otros parámetros (DECLARACIÓN BAJO JURAMENTO)			

#### 15. LUGAR Y FORMA DE ENTREGA DONDE SE REALIZARÁ EL SERVICIO

El lugar de entrega de los Servicios para "PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA A TRAVÉS DE LA EXPOSICIÓN AGRONÓMICA, GASTRONÓMICA, CULTURAL Y ARTÍSTICA EN CONMEMORACIÓN EL CENTENARIO DE PARROQUIALIZACIÓN DE ZUÑAC". Se realizará en coordinación con el Administrador del contrato y en las fechas establecidas según el cronograma de actividades. Considerando que el servicio se receptorá en la Parroquia Zuñac. Los gastos que ocasione el desplazamiento por la entrega de los servicios contratados correrán por cuenta del PROVEEDOR ADJUDICADO.

#### 16. GARANTÍAS:

- Revisar los Arts. 74, 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública - LOSNCP-

- Considerar los Arts. 260 al 265 del nuevo Reglamento General de la LOSNCP.

a) Anticipo	X	b) Técnica	c) Fiel cumplimiento
Observaciones sobre las garantías:	<p>Se otorgará un anticipo del 50%, previa la presentación de la póliza de buen uso del anticipo y el otro 50% contra entrega de los servicios contratados, previo a la suscripción del acta de entrega-recepción, informe final del administrador del contrato y la factura correspondiente. El Oferente recibirá un anticipo del 50% del valor del contrato, sin incluir IVA, para la ejecución de "PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA A TRAVÉS DE LA EXPOSICIÓN AGRONÓMICA, GASTRONÓMICA, CULTURAL Y ARTÍSTICA EN CONMEMORACIÓN EL CENTENARIO DE PARROQUIALIZACIÓN DE ZUÑAC"</p>		

	<p>El pago del 50 % restante se lo realizará contra-entrega, una vez realizado la entrega total del servicio objeto del contrato, previa suscripción del acta de Entrega-Recepción definitiva, informe de conformidad del administrador del contrato y presentación de la factura e informe de cumplimiento de los términos de referencia. Para la recepción final el Oferente deberá cumplir y entregar lo que se establece en el Art. 320 del Reglamento a la Ley Orgánica Sistema Nacional de Contratación Pública para la liquidación de contrato.</p> <p>Art. 263.- Devolución de garantías. - Las garantías serán devueltas cuando se han cumplido todas las obligaciones que avalan. La garantía original de buen uso del anticipo se devolverá cuando éste haya sido devengado en su totalidad. La garantía técnica, observará las condiciones en las que se emite. Una vez cumplidos los requisitos para devolución de las garantías, la entidad contratante no tendrá justificativo para demorar la entrega de las mismas, de darse situaciones como ésta, el interesado notificará al Servicio Nacional de Contratación Pública, a fin de que requiera la aplicación inmediata del régimen disciplinario previsto en la Ley Orgánica del Servicio Público, a la máxima autoridad de la entidad contratante, por existir una conducta que atente o violente la normativa o principios del Sistema Nacional de Contratación Pública; sin perjuicio de la notificación a los órganos de control respectivos.</p>
<p><b>Forma de Garantía:</b> Revisar Art. 73 de la LOSNCP</p>	<p>GARANTÍA DE BUEN USO DE ANTICIPO. - Si por la forma de pago establecida en el contrato, la entidad contratante debiera otorgar anticipos de cualquier naturaleza, sea en dinero, giros a la vista u otra forma de pago, el contratista para recibir el anticipo, deberá rendir previamente garantías por igual valor del anticipo, que se reducirán en la proporción que se vaya amortizando aquél o se reciban provisionalmente las obras, bienes o servicios. Las cartas de crédito no se considerarán anticipo si su pago está condicionado a la entrega - recepción de los bienes u obras materia del contrato</p>
<p><b>17. MULTAS:</b> Considerar el Art. 71 de la LOSNCP y Arts. 292 y 293 del Nuevo Reglamento General de la LOSNCP.</p>	
<p><b>a) Retraso injustificado porcentaje diario:</b></p>	<p>1 x 1000</p>
<p><b>b) justificación:</b></p>	<p>Es un porcentaje prudente de acuerdo nivel de gravedad del incumplimiento.</p>
<p><b>Otras causas:</b> (Determine todas las causas que puedan ocasionar daño a la Administración Pública por cualquier clase de incumplimiento por parte del contratista y que ameriten la aplicación de una multa; se deberá tipificar la conducta y la multa correspondiente en cada caso)</p>	<p>Si el valor de las multas supera el monto de la garantía de fiel cumplimiento del contrato, la CONTRATANTE podrá declarar, anticipada y unilateralmente la terminación del mismo, conforme a lo dispuesto en el numeral 3 del artículo 94 de la LOSNCP. Las multas causadas no serán revistas ni devueltas por ningún concepto a la CONTRATISTA.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se sancionará al contratista, con la multa indicada, mientras dure el incumplimiento en los siguientes casos:</li> <li>• Por el incumplimiento de la entrega servicios contratados acorde a los términos de referencia requeridos en los pliegos, en el plazo establecido en los mismos.</li> </ul>

- Si el valor de las multas excede el 5% de monto total del contrato, el contratante podrá declarar la terminación anticipada y unilateralmente.
- Las multas impuestas al Contratista, no le serán devueltas por ningún concepto en ninguno de los ítems detallados y se descontarán de los valores del contrato.

## 18. VIGENCIA DE LA OFERTA

60 días calendario

En la LOSNCP Art. 30.-Vigencia de la Oferta. -Las ofertas se entenderán vigentes durante el tiempo que para el efecto prevean los Pliegos precontractuales. De no preverse el plazo de vigencia se entenderá que la oferta está vigente hasta la fecha de celebración del contrato, pudiendo prorrogarse el plazo previsto por disposición de la Entidad Contratante

## 19. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

### Obligaciones del administrador del contrato

El Administrador del Contrato es quien deberá velar por el fiel cumplimiento del contrato, cumplimiento de la normativa y además será el responsable de suscribir las actas de entrega recepción e informe de satisfacción (Artículos 70 y 80 de la LOSNCP; y, Artículos 295, 296 y 303 del Reglamento General a la Ley LOSNCP).

### Obligaciones del contratista

- ✓ Entregar toda la documentación que el Departamento Jurídico estipule necesario para la suscripción del contrato.
- ✓ Cumplir estrictamente con los términos de referencia y/o especificaciones técnicas requeridas;
- ✓ Prestar el servicio en el plazo establecido;
- ✓ Garantizar la presencia del personal técnico en todos los eventos;
- ✓ En caso de que se produzcan daños a terceros producto del objeto del contrato, asumirá la responsabilidad de cubrir los gastos producidos;
- ✓ El contratista deberá asumir todas las responsabilidades con el personal que contrate para el cumplimiento del servicio de conformidad a las leyes laborales vigentes;
- ✓ Coordinar las pruebas de sonido y presentaciones para que conste en el cronograma de trabajo;
- ✓ Gestionar los permisos con el Administrador de contrato de los eventos que requieran según normativa vigente;
- ✓ Presentará el informe de ejecución del servicio en el que se describa lo actuado durante la ejecución del contrato con reseña fotográfica, conforme lo establecido en los términos de referencia;
- ✓ Suscribir con el administrador del contrato el acta entrega-recepción, única y definitiva, al finalizar todo el proceso.
- ✓ Presentar oportunamente la documentación que sirva de sustento del servicio cumplido y así poder tramitar el pago

### Obligaciones del contratante

- ✓ Suscribir las actas de entrega recepción de los servicios recibidos, siempre que se haya cumplido con lo previsto en la ley para la entrega recepción; y, en general, cumplir con las obligaciones derivadas del contrato.
- ✓ Entregar al contratista la información, directrices y lineamientos impartidos para el cumplimiento de las actividades, determinadas en el contrato.

- ✓ Designar un Administrador/a del Contrato
- ✓ Dar solución a los problemas que se encuentren, durante la ejecución contractual, en un plazo de 3 días contado a partir de la petición escrita formulada por el contratista.
- ✓ En casos que se requiera la suscripción de contratos complementarios y/o modificatorios, se los realizará en el plazo de 3 días calendario contados a partir del informe presentado por el/la administradora del contrato y autorizado por la máxima Autoridad.
- ✓ Elaborar y suscribir el acta entrega recepción definitiva, de los servicios recibidos siempre que se haya cumplido con lo previsto en la ley para la entrega- recepción; y en general cumplir con las obligaciones derivadas del contrato.

## Aplicación de Compras Públicas Sostenibles

### Fundamento:

Normativa Secundaria del SERCOP: **Art. 110.3.- Aplicación de compras públicas sostenibles en los procedimientos de contratación pública.**- En la fase preparatoria de los procedimientos de contratación, excepto de catálogo electrónico y catálogo dinámico inclusivo, la entidad contratante deberá incluir únicamente en la determinación de la necesidad y en los estudios, al menos uno de los criterios de responsabilidad con enfoque ambiental, económico y/o social.

### Instrucciones:

El técnico del área requirente deberá observar los siguientes artículos:

- Constitución de la República, Art. 288;
- Reglamento General de la LOSNCP, Art. 87
- Normativa Secundaria del SERCOP, Arts. 110.1 al 110.5. Además, deberá considerar los conceptos contenidos en el "Glosario de términos" relacionados con las Compras Públicas Sostenibles.

Revisar la Guía para la aplicación de criterios de sostenibilidad en los procedimientos de contratación pública expedida por el SERCOP y exigir cualquiera de los parámetros de sostenibilidad que constan en el mencionado documento.

*En esta sección, la entidad contratante deberá hacer constar su particular interés de que el proceso de compra, incluya criterios de sostenibilidad y como estos contribuyen al cuidado ambiental, impulsan temas sociales como la equidad y favorecen al desarrollo productivo, la transparencia y el crecimiento inclusivo. El análisis de sostenibilidad se lo realizará conforme su requerimiento, considerando el contexto, objeto, modalidad contractual y complejidad de la contratación.*

El presente estudio deberá estar justificado técnicamente y contará con los respaldos a los que hubiere lugar para garantizar una correcta aplicación de las Compras Públicas Sostenibles, en aras de lograr un verdadero desarrollo nacional o local según corresponda.

### Criterios a utilizar:

La Entidad Contratante podrá hacer constar varios criterios de sostenibilidad como requisitos en los Pliegos; sin embargo, bastará con que el oferente cumpla con la presentación de la evidencia habilitante correspondiente a uno de los criterios seleccionados por la Entidad Contratante, para cumplir con el parámetro "criterio de sostenibilidad".

Bastará con que el oferente cumpla con la presentación de la evidencia habilitante correspondiente a uno de los criterios seleccionados por la Entidad Contratante, para cumplir con el requisito mínimo "criterio de sostenibilidad". Dicha condición debe hacerse constar por la Entidad Contratante en los Pliegos.

<b>Ambiental</b>		<b>Económico</b>	<b>X</b>	<b>Social</b>	<b>X</b>
------------------	--	------------------	----------	---------------	----------

Criterio Ambiental:

Criterio Económico: *Optimización de recurso económico al comprar bienes, obras o servicios que maximizan la utilización de recursos o que aseguran un prolongado tiempo de vida útil.*

Criterio Social: *Promueve la mejora de la calidad de vida al obtener un producto, obra o servicio que promueva la igualdad, la no discriminación, la no violencia y la justicia.*



**Fundamento y justificación técnica:**

En este apartado, el técnico del área requirente deberá justificar los criterios de sostenibilidad que utilizará de acuerdo al objeto de contratación.

La contratación para el proyecto "PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA A TRAVÉS DE LA EXPOSICIÓN AGRONÓMICA, GASTRONÓMICA, CULTURAL Y ARTÍSTICA EN CONMEMORACIÓN EL CENTENARIO DE PARROQUIALIZACIÓN DE ZUÑAC" incorpora criterios de sostenibilidad con un enfoque integral, atendiendo las dimensiones social y económico, en cumplimiento con lo establecido en el marco normativo nacional de compras públicas sostenibles,

En el eje social, el proyecto se alinea con políticas de Impacto positivo en empleo local, garantizando así acciones para dinamizar la economía y mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

La presente contratación responde a una necesidad institucional orientada a garantizar el cumplimiento de los objetivos operativos y estratégicos de la entidad.

En concordancia con los principios establecidos en la normativa de contratación pública y en apego a los compromisos institucionales con el desarrollo sostenible, se ha determinado que el proceso de adquisición incorpore enfoques que promuevan prácticas responsables, inclusivas y sostenibles.

**FIRMAS DE RESPONSABILIDAD DEL TDR:**

			
<b>Elaborado por:</b>	Ing. Alison Isabuche Santander	<b>Autorizado por:</b>	Tnlg. Bladimir Barba
<b>Cargo:</b>	TÉCNICO GAD PARROQUIAL DE ZUÑAC	<b>Cargo:</b>	PRESIDENTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO PARROQUIAL DE ZUÑAC